



مرکز آموزش عالی محلات
فرم درخواست مرخصی تحصیلی
(شورای آموزشی)

دانشجو	<p>مدیر محترم امور آموزشی با سلام و احترام اینجانب دانشجوی رشته به شماره دانشجویی متقاضی مرخصی تحصیلی در نیمسال می‌باشم. تلفن ضروری:</p> <p>امضا و تاریخ:</p>
امور مالی	<p>مدیر محترم امور آموزشی با سلام احتراماً به استحضار می‌رساند دانشجوی نامبرده جهت بررسی درخواست خود در شورای آموزشی مبلغ ریال را پرداخت نموده است. امضای مدیر امور مالی:</p>
وضعیت تحصیلی دانشجو	<p>معاون محترم آموزشی، فرهنگی و دانشجویی با سلام وضعیت تحصیلی دانشجوی نامبرده به شرح اعلام می‌گردد: معدل کل دانشجو: معدل نیمسال قبل: تعداد نیمسال‌های مشروطی: تعداد کل واحدهای گذرانده: تعداد نیمسال‌های استفاده از مرخصی: تعداد نیمسال‌های حذف ترم کرده:</p> <p>امضای مدیر امور آموزشی:</p>
رأی شورای آموزشی	<p>تقاضای نامبرده در جلسه شورای آموزشی دانشگاه مورخ مطرح و به شرح ذیل اتخاذ تصمیم گردید:</p> <p><input type="checkbox"/> * موافقت شد</p> <p><input type="checkbox"/> * موافقت نشد</p> <p>امضای مدیر امور آموزشی:</p>
اجرای رأی	<p>رأی شورای آموزشی در خصوص نامبرده در تاریخ در سامانه‌ی آموزشی ثبت گردید. امضای کارشناس امور آموزشی:</p>